1. **Образец заявления на приобретения путевки в оздоровительные лагеря**

**Начальнику Управления образования**

**О.В.Лебедевой**

 **ФИО родителя (законного представителя)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспортные данные:**

**серия, номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**адрес прописки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***заявление***

##### Прошу включить в список на приобретение путевок моего ребенка:

##### ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место рождения (по документу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия, номер документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 **класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в детский оздоровительный лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(наименование лагеря)**

период заезда (смена) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязуюсь оплатить часть стоимости путевки и проезда в необходимые сроки в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

 Дополнительная информация о ребенке (отметить, если ребенок подходит под какую-либо категорию):

- ребенок из малоимущей семьи;

- ребенок из многодетной семьи;

- ребенок безработных родителей;

-ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

- ребенок-сирота или оставшийся без попечения родителей;

- одаренный ребенок;

- ребенок-спортсмен;

- ребенок, состоящий на внутришкольном учете

 или правоохранительных органах

Указания родителям по оформлению документов

**Указать:** выезжал ли ребенок когда-нибудь в лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в какой лагерь и когда был последний выезд\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка)

  2. **Образец оформления согласия на обработку и использование персональных данных**

Даю согласие на обработку и использование персональных данных (сведений) обо мне и моем ребенке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, необходимых для оказания услуг по организации оздоровления и отдыха детей, в рамках Соглашения с Государственным автономным учреждением Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» на условиях софинансирования (за счет средств республиканского бюджета и внебюджетных средств: средства родителей).

 Персональные данные и информация  могут   включать: ФИО, дату рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, номера контактных телефонов.

 Обработка персональных данных может осуществляться в части обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, с целью оказания услуг по реализации туристического продукта (право на тур (детская путевка))

Обработка персональных данных может осуществляться в документальной и электронной форме в период времени до отзыва мною данного заявления.

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка)

1. **Указания родителям по оформлению документов**

**Памятка** по заполнению Заявления на отдых детей

Возраст с 7 до 17 лет.

Прием заявлений с 01.02.2018 г. в Управлении образования администрации МР «Усть-Куломский».

**Требования** к оформлению заявления:

Оформлять разборчивым почерком.

1. Заполнять все пункты заявления.
2. Указывать контактный телефон заявителя не менее двух.
3. К заявлению прилагать копию Свидетельства о рождении или паспорта ребенка.
4. Если семья имеет статус малоимущей, прилагать копию Справки о статусе малоимущих. (Без справки заявление не будет зарегистрировано в списке малоимущих ).
5. Если семья Опекунская, прилагать копию Распоряжения или Постановления об опекунстве.
6. Указывать предпочитаемые места отдыха: например:

- санаторий (Киров, Вологда)

- лагерь Республики Коми,

-лагерь (Черное или Азовское море)

- экскурсионный тур (Москва, Санкт-Петербург).

 8. Заявление оформляется один раз.

 **Заявления будут приняты при наличии полного пакета документов.**

 **Телефон для справок: 94-324, 93-684.**